

Palexpo, Palais des Expositions et des Congrès de Genève, est un lieu de rencontres à vocation internationale où sport, économie et culture convergent grâce à des prestations de haute qualité. Nous accueillons des expositions, congrès, conférences,ancements de produit, etc. dans tous les secteurs d'activité (industrie, services, culture, sport, loisirs, etc.) et développons des manifestations propres qui s'inscrivent dans le cadre de notre mission. Passion, créativité, respect, esprit d'équipe, polyvalence et flexibilité sont les valeurs qui nous animent.

Afin de compléter nos équipes, nous cherchons un·e

Chargé.e de projets – relation partenaires

« Salon Art Genève » à 100%

Vos fonctions

- Elaboration et coordination du Programme VIP et évènementiel du salon
- Gestion de la communication VIP du salon
- Suivi avec les différents partenaires du salon (sponsors, fournisseurs, institutions)
- Gestion de relations avec la presse : élaboration et envoi de communiqués de presse, coordination des voyages de presse du salon
- Soutien administratif à l'équipe
- Collaboration étroite avec les différents services et partenaires

Votre profil

- Formation en gestion de projets ou jugée équivalente
- Une expérience confirmée de minimum 5 ans dans un poste similaire, ayant démontré votre capacité à gérer des projets et à assumer les responsabilités y relatives
- Bonnes connaissances du marché de l'art et de ses acteurs
- Intérêt prononcé pour l'art et l'évènementiel

Vos compétences

- Orientation client, pragmatisme et ouverture d'esprit sont des qualités qui vous définissent
- Excellentes compétences de communication, présentation et argumentation
- Solide rigueur administrative (contrats, suivi, mises à jour, données)
- Excellente maîtrise du Français (C2) et de l'Anglais (B2)
- Flexibilité et disponibilité relatives aux horaires et aux déplacements
- Maîtrise des outils informatiques courant (ERP, Microsoft Office, outils de planification)

Nos atouts – vos avantages

Nous vous proposons des tâches variées dans un environnement international exigeant. Nous soutenons le « learning by doing » et développons les compétences de nos collaborateur·rices grâce au partage des connaissances. Souhaitant maintenir notre position de leader dans notre domaine d'activité, nous recherchons des personnes motivées, désireuses de mettre à profit leurs compétences dans une entreprise dynamique et en constante évolution.

Contact

Si nous avons éveillé votre intérêt et que vous êtes de nationalité suisse ou domicilié·e en Suisse, nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature complet (CV avec photo, lettre de motivation, copies de certificats et diplômes) par e-mail à l'adresse suivante : ressources.humaines@palexpo.ch.

Palexpo SA

Rte François-Peyrot 30 | 1218 Le Grand-Saconnex

T. +41 (0)22 761 11 11 | info@palexpo.ch

palexpo.ch